

	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Código: FO-DOG-SC-001
		Versión: 5.0
	FORMATO CONVOCATORIA	Fecha: 01-06-2024
		Página: 1 de 4

Aldeas Infantiles SOS fue fundada por el educador austriaco Hermann Gmeiner en 1949, en Imst, Austria. Él estaba comprometido con ayudar a niñas y niños que habían perdido sus hogares, su seguridad y a sus familias como resultado de la Segunda Guerra Mundial. Desde entonces y con el apoyo de muchos donantes y colaboradores/as, nuestra organización ha crecido para acompañar a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y familias en los cinco continentes del mundo.

Aldeas Infantiles SOS llegó a Colombia en 1971 caracterizándonos desde ese mismo momento como una organización que lucha por los derechos de los niños, niñas, adolescentes, jóvenes y familias; velando para que crezcan en un hogar basado en el respeto, amor y seguridad. Es por esto que nos describen, según nuestra razón de ser y actuar, con una palabra: familia; por creer que a partir de un entorno tan especial como este, pueden crecer grandes personas y forjarse proyectos de vida.

Fortalecemos familias y creamos entornos familiares seguros para que los niños, niñas, adolescentes y jóvenes crezcan con un sentido de pertenencia, un hogar digno y lleno de amor donde puedan vivir y desarrollarse como individuos autosuficientes y bien integrados a la sociedad.

*Así mismo, en Aldeas Infantiles SOS Colombia, promovemos la diversidad e inclusión. Hacemos especial énfasis en la igualdad de oportunidades, sin discriminación por género, raza, edad, religión ni orientación sexual o por cualquier otro aspecto que pudiera ser considerado excluyente.*

## DESCRIPCIÓN DE LA CONVOCATORIA

<b>CARGO</b>	<b>Asistente de Captación</b> No de Vacantes: 01
<b>PROGRAMA Y CIUDAD</b>	Dirección de Desarrollo de Fondos <b>Lugar de trabajo: Bogotá</b>
<b>NIVEL EDUCATIVO</b>	Profesional, tecnólogo(a) o técnico(a) en administración, mercadeo, comunicación o afines.
<b>EXPERIENCIA</b>	Mínimo 1 año en gestión de espacios comerciales, activaciones BTL, eventos, logística o captación F2F. Deseable: Experiencia en trato con instituciones y espacios públicos
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Término Indefinido
<b>SALARIO BÁSICO MENSUAL</b>	\$2.326.000, más prestaciones de Ley
<b>FECHA LÍMITE DE APLICACIÓN</b>	<b>Lunes, 17 de junio de 2025.</b>

### DOCUMENTO PRIVADO

No es permitida la reproducción, comunicación o transmisión de este documento o de cualquiera de sus partes sin la debida autorización formal y expresa por parte de ALDEAS INFANTILES SOS COLOMBIA.

	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Código: FO-DOG-SC-001
		Versión: 5.0
	FORMATO CONVOCATORIA	Fecha: 01-06-2024
		Página: 2 de 4

## ASPECTOS IMPORTANTES DENTRO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

- Esta posición implica trabajar con una ONG internacional comprometida con los derechos humanos de niñas, niños y adolescentes y está sujeto a estrictos controles de seguridad. El proceso de selección se realizará en etapas e incluirá la revisión de antecedentes legales o penales y de referencias para ayudar a verificar su idoneidad para trabajar para Aldeas Infantiles SOS.
- Todos(as) los(as) candidatos(as) preseleccionados(as) deberán firmar una auto declaración por condenas penales y la autorización para el tratamiento de datos personales.
- Los(as) candidatos(as) preseleccionados(as) deberán presentar todos los documentos de soporte que garanticen su idoneidad y evitar incompatibilidad con el servicio que llegasen a presentar.
- En el proceso de selección se revisará la capacidad para desempeñar las funciones del rol y se verificará la aptitud para dar cumplimiento a la Política de Salvaguarda organizacional.
- Aldeas Infantiles SOS de Colombia se compromete a revisar todas las hojas de vida recibidas en un plazo máximo de 10 días hábiles después de cerrada la convocatoria. Este proceso tiene como objetivo comparar a los candidatos y candidatas, y comunicarnos con aquellos que continuarán en el proceso de selección. En caso de que no nos comuniquemos con un postulante dentro de este período de tiempo, se entenderá que su hoja de vida no ha superado el primer filtro del proceso de selección.
- Las personas seleccionadas para las vacantes se comprometen a suscribir y cumplir con el Código de Conducta, la Política de Prevención de la Explotación y Abuso Sexual - PEAS, Política de Salvaguarda Infantil y Juvenil, Directrices Antifraude y Anticorrupción, Política de Equidad de Género, que contiene los compromisos que debe adquirir cualquier persona que tenga vinculación civil, laboral o de acción voluntaria, y en el que libremente se compromete con la protección de los derechos de los niños, niñas, adolescentes, jóvenes, familias participantes y a respetar los principios, valores de Aldeas Infantiles SOS Colombia como fundamento de la convivencia y el respeto por los(as) otros(as) así como **asegurar la salvaguarda de nuestras políticas y lineamientos organizacionales.**

## MISIÓN DEL CARGO

Garantizar la disponibilidad, calidad y efectividad de los puntos de captación para el equipo de facers, con el fin de maximizar el alcance y los resultados de recaudación de fondos individuales, alineados con los valores y objetivos de la organización.

### DOCUMENTO PRIVADO

No es permitida la reproducción, comunicación o transmisión de este documento o de cualquiera de sus partes sin la debida autorización formal y expresa por parte de ALDEAS INFANTILES SOS COLOMBIA.

	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Código: FO-DOG-SC-001
		Versión: 5.0
	FORMATO CONVOCATORIA	Fecha: 01-06-2024
		Página: 3 de 4

## RESPONSABILIDADES

### 1. Identificación y captación de puntos estratégicos:

- Investigar y mapear zonas de alto tráfico, donde se encuentre un público objetivo y de alto perfil (centros comerciales, eventos, instituciones, colegios, lugares culturales, ferias, corporativos, etc.) para la captación de donantes.
- Lograr la mejor negociación en los lugares de captación, que sea costo eficiente para la Organización.
- Realizar la evaluación y seguimiento de los puntos activos: Medir desempeño de cada punto (conversiones, tiempo de exposición, flujo peatonal, calidad de prospectos).
- Realizar visitas de supervisión a los lugares de captación.
- Mantener una base de datos actualizada.
- Recoger retroalimentación sobre la calidad de los lugares al grupo de facers, y proponer mejoras de rotación y uso.
- Eliminar puntos de bajo rendimiento.
- Trabajar de forma colaborativa con marketing y el grupo de facers, asegurando que los puntos de captación sean atractivos para el público objetivo.
- Investigar periódicamente a la competencia y sus estrategias referentes a los puntos de captación.
- Proponer puntos de captación innovadores y enfocados a lograr los donantes efectivos.

### 2. Gestión y negociación de permisos:

- Contactar con administradores/as, autoridades o empresas responsables de los espacios.
- Negociar y asegurar los permisos para operar, identificando las zonas de mayor visibilidad y tráfico.
- Asegurar cumplimiento legal y ético.
- Gestionar reclamos o conflictos institucionales que se puedan presentar en los lugares de captación.

### 3. Reporte e indicadores:

- Reportar semanalmente puntos activos, rendimientos y oportunidades.
- Elaborar informes de gestión semanales, para evaluar su desempeño y efectividad en la consecución de puntos de captación.
- Aportar al análisis de desempeño del canal F2F.
- Participar semanalmente de los tráfcos de logística y montaje garantizando que los acuerdos con los puntos de captación estén al día.

## RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA

Interesados(as) en la vacante y que **NO laboran en Aldeas Infantiles SOS Colombia:**

#### DOCUMENTO PRIVADO

No es permitida la reproducción, comunicación o transmisión de este documento o de cualquiera de sus partes sin la debida autorización formal y expresa por parte de ALDEAS INFANTILES SOS COLOMBIA.

	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Código: FO-DOG-SC-001
		Versión: 5.0
	FORMATO CONVOCATORIA	Fecha: 01-06-2024
		Página: 4 de 4

- Remitir hoja de vida actualizada al correo: [seleccionon@aldeasinfantiles.org.co](mailto:seleccionon@aldeasinfantiles.org.co) indicando en el asunto: **ON, Bogotá. Asistente de Captación.**

**Colaboradores/as activos/as** que se encuentre laborando en **Aldeas Infantiles SOS Colombia:**

- Enviar hoja de vida actualizada indicando el cargo y Programa/Proyecto/Dirección al que se postula desde el correo organizacional al siguiente correo electrónico:  
[convocainternasan@aldeasinfantiles.org.co](mailto:convocainternasan@aldeasinfantiles.org.co)

---

**FIN DEL DOCUMENTO**

**DOCUMENTO PRIVADO**

No es permitida la reproducción, comunicación o transmisión de este documento o de cualquiera de sus partes sin la debida autorización formal y expresa por parte de ALDEAS INFANTILES SOS COLOMBIA.