

Aldeas Infantiles SOS fue fundada por el educador austriaco Hermann Gmeiner en 1949, en Imst, Austria. Él estaba comprometido con ayudar a niñas y niños que habían perdido sus hogares, su seguridad y a sus familias como resultado de la Segunda Guerra Mundial. Desde entonces y con el apoyo de muchos donantes y colaboradores, nuestra organización ha crecido para ayudar a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y familias en los cinco continentes del mundo.

Aldeas Infantiles SOS llegó a Colombia en 1971 caracterizándonos desde ese mismo momento como una organización que lucha por los derechos de los niños, niñas, adolescentes, jóvenes y familias; velando para que crezcan en un hogar basado en el respeto, amor y seguridad. Es por esto que nos describen, según nuestra razón de ser y actuar, con una palabra: familia; por creer que a partir de un entorno tan especial como este, pueden crecer grandes personas y forjarse proyectos de vida.

Fortalecemos familias y creamos entornos familiares seguros para que los niños, niñas, adolescentes y jóvenes crezcan con un sentido de pertenencia, un hogar digno y lleno de amor donde puedan vivir y desarrollarse como individuos autosuficientes y bien integrados a la sociedad.

Durante todos estos años hemos sido un refugio, abrigo y espacio de desarrollo personal para cientos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes que por diversas situaciones que están en riesgo de perder el cuidado parental o que no pueden estar bajo la protección de sus familiares biológicos. Trabajamos este objetivo con las familias SOS, familias sustitutas y las comunidades en situación de vulnerabilidad. En Colombia más de 8.000 niños, niñas, adolescentes, jóvenes y familias son atendidos a través de 11 programas ubicados en nueve departamentos de Colombia.

Trabajamos todos los días bajo la misión de brindar un entorno familiar para aquellos niños, niñas, adolescentes y jóvenes que lo necesitan y apoyarlos en la construcción de su propio futuro. Durante ese largo y complejo proceso también nos involucramos en el desarrollo de sus comunidades.

<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	<b>Asistente administrativo/a</b>
<b>PROGRAMA</b>	Quibdó – Choco
<b>NIVEL EDUCATIVO</b>	<b>Técnico o tecnólogo en contabilidad, estudiante de contaduría o afines</b>
<b>EXPERIENCIA</b>	<b>Mínimo 2 año en área contable y administrativa</b>
<b>CONTRATO</b>	Termino fijo
<b>SALARIO</b>	\$ 1.497.738 más prestaciones de Ley

## I. MISIÓN DEL CARGO

Apoyar a la dirección en los asuntos de administración: contables, financieros y de gestión humana, mediante el adecuado uso de técnicas, herramientas y normatividad vigente, para contribuir al funcionamiento eficiente del programa

## II. RESPONSABILIDADES

### **CONTABLE Y PRESUPUESTAL:**

Apoyar en planeación, ejecución y control del presupuesto del programa, registrar los movimientos contables. Elaborar y presentar al director (a) del programa el informe financiero para su aprobación. Enviar oportunamente la información del programa a la Oficina Nacional y a los socios cofinanciadores.

### **GESTIÓN HUMANA**

Elaborar contratos, afiliar y reportar las novedades del personal del programa, cumpliendo con las obligaciones legales y reglamentarias existentes. Coordina el Programa de Salud Ocupacional.

### **COMPRAS Y SUMINISTROS**

- Atender las necesidades de suministros del programa, realizando compras y pago a proveedores.

### **PROCESAMIENTO DE DOCUMENTOS**

Redactar y digitar los documentos de acuerdo con su tipo y normas establecidas.

Transcribir los documentos de acuerdo con las normas vigentes,

Despachar los documentos producidos, teniendo en cuenta la legislación, las normas vigentes y el SGC.

Archivar documentos de acuerdo con el SGC.

Proveer información de acuerdo con el SGC.



**ALDEAS  
INFANTILES SOS**  
COLOMBIA

#### **INVENTARIOS Y MANEJO DE RECURSOS FÍSICOS**

Inventariar los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta los procedimientos del SGC.

- Registrar entradas y salidas de objetos siguiendo los procedimientos establecidos

Favor remitir hoja de vida al correo: [seleccionQuibdo@aldeasinfantiles.org.co](mailto:seleccionQuibdo@aldeasinfantiles.org.co) indicando el cargo al que aplica.

Fecha límite de aplicación: **martes 14 de noviembre del 2018**