

Aldeas Infantiles SOS fue fundada por el educador austriaco Hermann Gmeiner en 1949, en Imst, Austria. Él estaba comprometido con ayudar a niñas y niños que habían perdido sus hogares, su seguridad y a sus familias como resultado de la Segunda Guerra Mundial. Desde entonces y con el apoyo de muchos donantes y colaboradores, nuestra organización ha crecido para ayudar a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y familias en los cinco continentes del mundo.

Aldeas Infantiles SOS llegó a Colombia en 1971 caracterizándonos desde ese mismo momento como una organización que lucha por los derechos de los niños, niñas, adolescentes, jóvenes y familias; velando para que crezcan en un hogar basado en el respeto, amor y seguridad. Es por esto que nos describen, según nuestra razón de ser y actuar, con una palabra: familia; por creer que a partir de un entorno tan especial como este, pueden crecer grandes personas y forjarse proyectos de vida.

Fortalecemos familias y creamos entornos familiares seguros para que los niños, niñas, adolescentes y jóvenes crezcan con un sentido de pertenencia, un hogar digno y lleno de amor donde puedan vivir y desarrollarse como individuos autosuficientes y bien integrados a la sociedad.

Durante todos estos años hemos sido un refugio, abrigo y espacio de desarrollo personal para cientos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes que por diversas situaciones que están en riesgo de perder el cuidado parental o que no pueden estar bajo la protección de sus familiares biológicos.

Trabajamos todos los días bajo la misión de brindar un entorno familiar para aquellos niños, niñas, adolescentes y jóvenes que lo necesitan y apoyarlos en la construcción de su propio futuro. Durante ese largo y complejo proceso también nos involucramos en el desarrollo de sus comunidades.

DESCRIPCION

CARGO	Profesional de Experiencias del Donante
PROGRAMA/AREA	Desarrollo de fondos y Comunicaciones – Oficina Nacional Bogotá
NIVEL EDUCATIVO	Estudiante o profesional en administración de empresas, finanzas, economía, contaduría, comunicación, mercadeo o afines.
EXPERIENCIA	Mínimo 2 años de trabajo en área de servicio, manejo de información, mercadeo, logística y análisis de datos, en áreas de Recaudación de Fondos es un <u>plus</u> . Manejo de herramientas informáticas especialmente Excel y Acces, bases de datos, manejo de CRM preferiblemente Salesforce,
TIPO DE CONTRATO	Laboral a término indefinido
SALARIO	\$ Entre 1.900.000 y 2.300.000 (de acuerdo a la experiencia) más prestaciones sociales.



MISIÓN DEL CARGO

Ejecutar las acciones e iniciativas del portafolio de experiencias del donante, campañas de relacionamiento, análisis medición y mejoras a los puntos de contacto con el donante; atención a solicitudes de donantes y procesos internos de cuidado a la experiencia del donante, conforme con las políticas y referentes organizacionales, con el propósito de contribuir al área de desarrollo de Fondos y ejecutar la estrategia de fidelización de donantes

RESPONSABILIDADES

Portafolio y Campañas

- Ejecutar tácticas de fidelización de donantes individuales, planteadas en los procedimientos y en el plan operativo anual.
- Realizar la gestión de envíos de comunicaciones mediante las plataformas de mensajería destinadas para este propósito.
- Apoya la ejecución del envío, control y seguimiento de envíos de kit de bienvenida y material de fidelización.
- Realizar y coordinar actividades de los procesos del portafolio de experiencias y campañas.
- Respecto al punto anterior realizar, registro, seguimiento y mediciones.

Interacciones y Eventos

- Organizar y participar en los eventos para donantes.
- Apoyar la creación y actualización de informes de seguimiento de las interacciones con el donante.
- Articular con procesos de soporte y misionales, en la ON y en DFC, la ejecución de las actividades asociadas al cumplimiento del portafolio de servicio, campañas y eventos.
- Cuidar al donante y velar por la calidad en el servicio en los principales puntos de contacto.
- Ejecutar las actividades del proceso de fidelización de patrocinio local.
- Apoya las actividades que eventualmente requiera en el proceso de desarrollo de fondos y comunicaciones.

Información

- Enviar la información necesaria al área de tele mercadeo para la ejecución del portafolio de servicios de los donantes individuales y corporativos.
- Mantener actualizada la información del portafolio de servicio al donante, en el CRM y sistemas alternos.
- Realiza monitoreo a la calidad de la información que ingresa a los sistemas de información con los que estamos relacionados.
- Realizar oportuna y correctamente el ingreso de información de donantes mediante procesos de ingreso de información.
- Elabora informes y reportes establecidos para la operación de fidelización de donantes, analizar y aportar insumos para la toma de decisiones
- Generar alertas y avisos respecto a situaciones que requieran acciones oportunas.
- Contribuir en la elaboración de políticas, procedimientos y manuales asociados a los procesos con los que está relacionado(a).
- Proporciona información e ideas para la creación del plan operativo de fidelización.

Favor remitir hoja de vida al correo: seleccionon@aldeasinfantiles.org.co _indicando el **cargo al que aplica**.

Fecha límite de aplicación: **domingo 12 de mayo del 2019**